

## Handreichung EduTime für Klassenlehrpersonen im Kanton Thurgau als Hilfestellung bei Fragen

Stand 2. Dezember 2025

### Warum soll ich meine Tätigkeiten als Klassenlehrperson erfassen?

Um unsere Forderung nach einer zweiten Entlastungslektion für Klassenlehrpersonen auf der Volksschulstufe im Kanton Thurgau zu untermauern, bitten **wir alle Klassenlehrpersonen, welche die erste Entlastungslektion beziehen, einzig im Kalenderjahr 2026 ihre Tätigkeiten als Klassenlehrperson zu erheben.** Die Geschäftsleitung stellt dazu kostenlos die App EduTime zur Verfügung.

Der offizielle Start ist der 1. Januar 2026. Ab dann werden wir während des ganzen Jahres 2026 alle zwei Monate die anonymisierten Rohdaten für unsere politische Arbeit erhalten.

### Welche Arbeitszeit muss ich erheben?

Es sollen alle Tätigkeiten in EduTime erfasst werden, welche du in deiner Tätigkeit als Klassenlehrperson ausführst, entweder für die ganze Klasse oder für einen einzelnen Schüler oder eine Schülerin oder für eine kleine Gruppe.

**Wichtig: Die Arbeiten, welche du in der Lektion für Lerngespräche ausübst (inklusive deren Vor- und Nachbereitung) darfst du nicht in EduTime erfassen.** Wir möchten den politischen Verantwortlichen aufzeigen, dass eine Entlastungslektion für Klassenlehrpersonen der Volksschulstufe nicht ausreichend ist. Dazu zählt die Lektion für Lerngespräche nicht, da sie eine Arbeitszeitumlagerung einer gestrichenen Fachlektion ist.

**Nicht erfasst werden dürfen die reine Unterrichtsvor- und nachbereitung und «Supportaufwände», die nicht an die Klassenlehrpersonenfunktion gebunden sind.**

### Wie wende ich EduTime an?

Gib zuerst unter «Einstellungen» dein Gesamtpensum, die Klassengrösse, deine Stufe sowie den Kanton (Thurgau) ein. Diese Angaben sind zwingend, damit wir die anonymisierten Rohdaten korrekt auswerten können. Im Anschluss kannst du jeweils unter «Zeiterfassung» über den «Timer» oder über «Eintrag erstellen» deine Arbeitszeit als Klassenlehrperson erfassen und der entsprechenden Kategorie zuweisen. Unter «Statistik» findest du eine Übersicht über deine geleistete Arbeitszeit.

### Wie muss ich meine Arbeitszeit als Klassenlehrperson erheben?

Damit die Handhabung einfach ist, haben wir die Tätigkeiten als Klassenlehrperson in vier Hauptkategorien «Arbeit mit / für Klasse», «Administration», «Elternarbeit» und «Kontakt / Information» unterteilt und diese jeweils in die Tätigkeiten für die ganze oder fast die ganze Klasse sowie für einen einzelnen Schüler, eine einzelne Schülerin oder eine kleine Gruppe von Schülern und Schülerinnen unterteilt. Damit sind es insgesamt acht Kategorien. Wähle die entsprechende Kategorie, füge die Arbeitszeit ein und notiere in Stichworten, was du gemacht hast. Die jeweilige Vor- und Nachbereitungszeit gehört zur entsprechenden Tätigkeit. Sie wird nicht separat erfasst.

Folgende acht Kategorien stehen zur Auswahl:

<b>Arbeit mit / für Klasse</b>
<b>Arbeit mit / für SuS</b>
<b>Administration Klasse</b>
<b>Administration SuS</b>
<b>Elternarbeit Klasse</b>
<b>Elternarbeit SuS</b>
<b>Kontakt / Information Klasse</b>
<b>Kontakt / Information SuS</b>

Zuordnung der Tätigkeiten als Klassenlehrperson zu den vier Hauptkategorien:

<b>Arbeit mit / für Klasse</b>
<b>Arbeit mit / für SuS</b>
Beziehungsarbeit ohne Lektion für Lerngespräche, Lernentwicklung, Klassenklima, Vertrauensperson, Konflikt, Lager, Fördermassnahme, Projekt, Anlass, Klassengemeinschaft, Klassenraum, Klassenkonferenz, Mitbestimmung, Koordination, Zeugnis und Bericht, Absprache mit Lehrpersonen etc.
<b>Administration Klasse</b>
<b>Administration SuS</b>
Liste, Mitteilung, Gesuch, Bericht, Brief, Organisation Veranstaltung, Aktenführung, Foto, Klassenverwaltung, digitale Ablage, Datenverwaltung, Rechnung, Finanzen, Einkauf etc.
<b>Elternarbeit Klasse</b>
<b>Elternarbeit SuS</b>
Lernendenspezifische und gesamtschulische Anliegen, Entwicklungsverlauf, Bildungsweg, Förderung, Elternabend, Information, Konflikt, Absprache, Beratung, Gesprächsprotokoll, Beschlussprotokoll etc.
<b>Kontakt / Information Klasse</b>
<b>Kontakt / Information SuS</b>
Gespräch, Information, Schriftlichkeit an Schulleitung, schulische Fachperson, medizinische Fachperson, kantonale Fachstelle, Gesundheitsförderung, Berufsberatung, Jugendamt, Polizei, KESB, psychologischer und psychiatrischer Dienst, schulbiografische Entscheidung, Klassenanliegen vertreten, Krankheit etc.

Falls du eine Tätigkeit nicht findest, ordne sie aus deiner Sicht der am besten passenden Kategorie zu. Melde dich bei jeglichen Unklarheiten unter [info@bildungthurgau.ch](mailto:info@bildungthurgau.ch). Wir helfen dir gerne weiter.

### Wie lange soll ich die Arbeitszeit erheben?

Bitte erfasse deine Tätigkeiten als Klassenlehrperson das ganze Kalenderjahr 2026, damit wir möglichst viele Daten erhalten und den politischen Verantwortlichen ein ganzes Jahr aufzeigen können.

Falls dir dies nicht möglich sein sollte, bitten wir dich, die Zeiterfassung auf Ende eines Monats zu beenden.

### **Was mache ich, wenn ich die Klassenlehrpersonenlektion mit einer anderen Lehrperson teile?**

Wenn ihr euch zu zweit die Klassenlehrpersonenlektion teilt, kann jemand von euch die Lizenz beantragen und ihr könnt eure Arbeitszeit beide mit demselben Passwort eintragen.

### **Kann ich auch mitmachen, wenn ich das Bildungssemester beziehe?**

Selbstverständlich. Es gibt zwei Optionen: Entweder benutzt deine Stellvertretung deine Lizenz weiter oder aber du unterbrichst die Erhebung und führst sie nach dem Ende deines Bildungssemesters weiter.

### **Kann ich auch meine gesamte Arbeitszeit erheben?**

Nein. Um den Aufwand für Klassenlehrpersonen zum Erfassen und für uns zum Auswerten möglichst gering zu halten, kann im Kalenderjahr 2026 keine weitere Arbeitszeit erhoben werden. Grundsätzlich kann in EduTime aber die gesamte Arbeitszeit gemäss Berufsauftrag erfasst werden. Die Geschäftsleitung wird im Herbst 2026 entscheiden, ob sie ab 1.1.2027 die Lizenz für die gesamte Arbeitszeit zur Verfügung stellt.

### **Was bietet EduTime?**

Die EduTime-App ist eine Mobile-App (via Google Play oder Apple App Store) oder eine Web-Applikation, die über Computer, Tablet oder Smartphone bedient werden kann. Jederzeit ist eine Statistik verfügbar, welche aufzeigt, wie viele Stunden geleistet wurden. Eine Zusammenstellung der Arbeitszeit kann bei Bedarf exportiert werden. Weitere Informationen sind im [Benutzerhandbuch](#) von EduTime zu finden.

### **Wie komme ich zu EduTime?**

Fülle die [Einwilligungserklärung](#) aus und sende uns diese per Mail oder Post inklusive der Angabe deiner Stufe zu. Sobald wir deine unterschriebene Einwilligung erhalten haben, werden wir dir innert einer Woche in EduTime eine Lizenz freischalten. Registriere dich anschliessend auf <https://edutime.ch/register> oder in der Mobile-App. Sobald die Bestätigung erfolgt ist, findest du die Einladung direkt im Systembereich unter «Konto» und kannst anschliessend EduTime nutzen.

**Wichtig: Die E-Mail-Adresse bei der Registrierung auf EduTime und bei der Lizenzanfrage an Bildung Thurgau muss identisch sein, damit die Lizenz zugeordnet werden kann.**

### **Macht es einen Unterschied, ob ich die Mobile-App oder die Web-App nutze?**

Nein, die Daten sind an das persönliche Konto gebunden. Egal, ob du die Web-App oder die Mobile-App nutzt: Alle Daten sind immer synchronisiert und sichtbar. So können zum Beispiel im Klassenzimmer mit der Mobile-App Einträge erfasst werden und diese später im Büro über die Web-App ergänzt oder in der Statistik ausgewertet werden. Diese Handreichung und das Hilfsblatt zu den Kategorien kann vorderhand aber nur in der Web-App direkt angeklickt werden. In der Mobile-App können dafür die Kategorien direkt angeklickt werden.

### **Wer hat EduTime entwickelt?**

Ein Softwareentwickler hat das digitale Zeiterfassungs-Tool EduTime in Zusammenarbeit mit dem Berner Berufsverband der Lehrpersonen, Bildung Bern, für Lehrpersonen entwickelt. Nun wurde das Tool im Rahmen dieses politischen Vorhabens von Bildung Thurgau auf die Erfassung der Tätigkeiten von Thurgauer Klassenlehrpersonen angepasst.

### **Was kostet EduTime?**

Bildung Thurgau hat eine bestimmte Zahl an Lizenzen von EduTime erworben. Dadurch stellen wir vorerst

im Kalenderjahr 2026 allen Thurgauer Klassenlehrpersonen, die bereits eine Entlastungslektion beziehen, die für den Kanton Thurgau angepasste Lizenz EduTime im Kalenderjahr 2026 kostenlos zur Verfügung.

**Was mache ich, wenn ich EduTime nicht mehr nutzen möchte?**

Wenn du aus irgendeinem Grund uns nicht länger mit der Erfassung der Tätigkeiten als Klassenlehrperson unterstützen kannst oder willst, bitten wir dich, uns dies unter [info@bildungthurgau.ch](mailto:info@bildungthurgau.ch) kurz mitzuteilen.  
Herzlichen Dank.

Frauenfeld, den 2. Dezember 2025  
Geschäftsleitung Bildung Thurgau